Mode d’emploi base de données AIFRIS : Commande et inscriptions

Vous trouverez dans les pages qui suivent la démarche à suivre pour les inscriptions en ligne au congrès de l’AIFRIS.

La présentation suit le déroulé logique du processus en 4 étapes :

1. **Accès à la base**

2. **Inscrire une ou des personnes**

3. **Réalisation de l’inscription**

4. **Réalisation du paiement**

5. *Impression d'une facture à acquitter (facultatif)*

Nous vous conseillons d’effectuer les inscriptions le matin tôt (heure de Paris), pour bénéficier d’une bonne vitesse du réseau.

1. Accès à la base

Pour effectuer les inscriptions, on va sur le site, et sur la page d'accueil, on sélectionne la page « congrès » en cliquant sur « Accéder à l'espace congrès ».

aifris
Association Internationale pour la Formation, la Recherche et l'Intervention Sociale
L'AIFRIS
Qu'est-ce que l'AIFRIS ?
aifris
Statuts, histoire, organisation...
Accéder à la page
Télécharger la plaquette
Actualités Institutionnelles
Documents AG 2014 (pdf)
RESSOURCES DOCUMENTAIRES
Recherche de documents
Accéder à la page
Plus de 1000 articles dont ceux issus des congrès de l'AIFRIS...
La Lettre de l'AIFRIS
Accéder à la page
Congrès 2013, 2011, 2009, 2007 :
Pré-actes, photos et dessins...
Accéder à la page
aifris
6e congrès international du 7 au 10 juillet 2015
à l'ISSSP, Porto, Portugal
MULTIPLICATION DES PRÉCARITÉS : QUELLES INTERVENTIONS SOCIALES ?
ISSSP
Information & inscription sur aifris.eu
PORTO 2015
6ème Congrès AIFRIS PORTO 2015 du 7 au 10 Juillet 2015
« Multiplication des précarités : quelles interventions sociales ? »
Date limite de dépot : 2/03/2015
Accéder à l'espace congrès
Appel à communication
ACCES COMMUNICANTS
• Communications pour Porto 2015
• Articles hors congrès
• Articles sur thèses et ouvrages
• Biennale UNAFORIS 2014
Accéder à la page..

On arrive ensuite sur la page du congrès

aifris
Association Internationale pour la Formation, la Recherche et l'Intervention Sociale
Rue de la Poste, 111 B-1030 Bruxelles, Belgique
Retour Accueil
6ème Congrès AIFRIS du 7 au 10 Juillet 2015 à Porto
« Multiplication des précarités : quelles interventions sociales ? »
aifris
Association Internationale pour la Formation, la Recherche et l'Intervention Sociale
6e congrès international du 7 au 10 juillet 2015
à l'ISSSP, Porto, Portugal
Espace Communicants
(Accès restreint, réservé aux communicants)
Espace COMMUNICANTS : création de compte, dépôt et suivi de communications...
Mode d'emploi
Appel à communications
Tout savoir sur le congrès...
Pré-actes...(mai 2015)
Organisation...
Tarifs...
Hébergements...
Découvrir Porto et sa région...
Espace Congrès
(Inscription en ligne, inscriptions aux ateliers...)
Je ne suis pas inscrit(e)...
Inscription en ligne
Ouvertes
Mode d'emploi

La première opération à effectuer est de télécharger le mode d'emploi des inscriptions et de le lire attentivement.

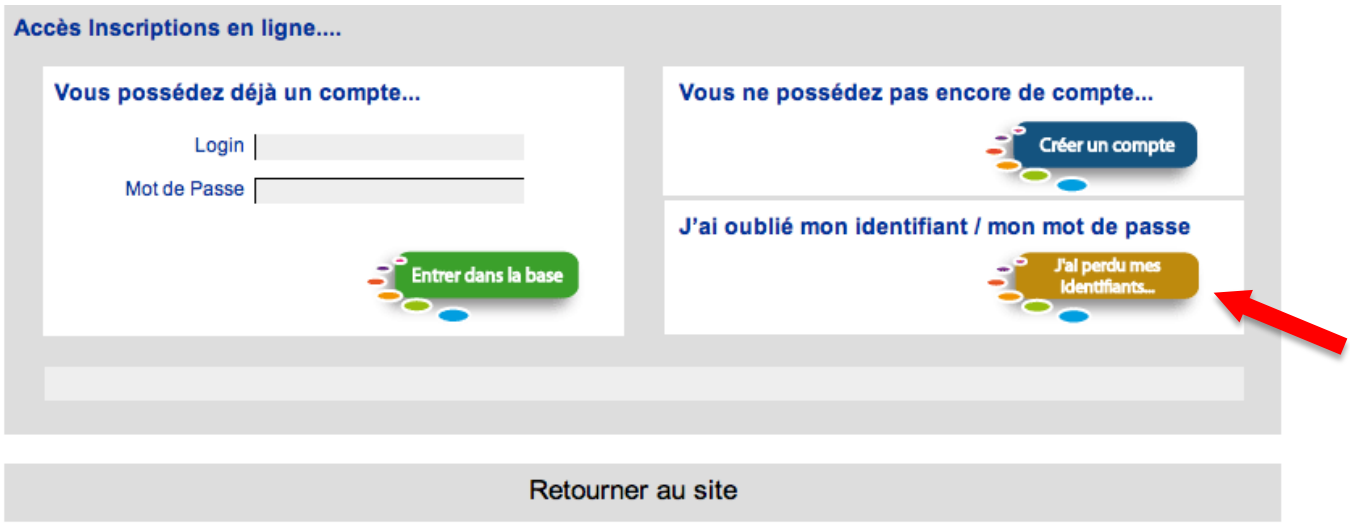
on clique ensuite sur « INSCRIPTIONS EN LIGNE » …

On accède alors à la page qui permet de s'identifier avec son login et son mot de passe.

Accès Inscriptions en ligne....
Vous possédez déjà un compte...
Login
Mot de Passe
Entrer dans la base
Vous ne possédez pas encore de compte...
Créer un compte
J'ai oublié mon identifiant / mon mot de passe
J'ai perdu mes identifiants...
Retourner au site

Oubli des identifiants

Si on a oublié ses identifiants, on utilise le bouton qui permet de les recevoir par mail immédiatement.


Accès Inscriptions en ligne....
Vous possédez déjà un compte...
Login
Mot de Passe
Entrer dans la base
Vous ne possédez pas encore de compte...
Créer un compte
J'ai oublié mon identifiant / mon mot de passe
J'ai perdu mes identifiants...
Retourner au site

Dans le cas où l'association ou l'organisme gestionnaire a déjà effectué des inscriptions au congrès précédent, mais où il y a eu un changement d'assistante de direction ou de la personne responsable et des inscriptions, il est possible de contacter le postmaster pour obtenir les identifiants de la personne précédente.

Création d'un compte

Si on n'a pas de compte, il faut en créer un : on utilise le bouton

On arrive sur l'écran de création d'un compte pour les inscriptions en ligne :

Création d'un compte pour les inscriptions en ligne
! Vous êtes sur le point de créer un compte valable uniquement pour les inscriptions et leur facturation ...
Pays*
Votre courriel*
Confirmez votre courriel*
Annuler
Enregistrer

Le choix du courriel est déterminant, car il va être nécessaire pour faire le suivi des inscriptions. Il est important que ce soit le mail de la personne qui sera responsable des inscriptions.

La création du compte est immédiate si le mail est valide et les identifiants sont communiqués dans l'écran suivant.

Création d'un compte pour les inscriptions...
La création du compte a réussi :
Votre courriel kaioa@wanadoo.fr
Notez bien vos identifiants, un mail de confirmation vous sera adressé sous 24 heures.
Login 100002
Mot de passe ERk30K1k

En cliquant sur «continuer » après avoir noté le login et le mot de passe, on arrive à un écran encore très important.

Vous devrez préciser le nom et le prénom de la personne qui effectue la commande et indiquer sa fonction et le numéro de téléphone où il sera possible de la joindre efficacement en cas de problème.

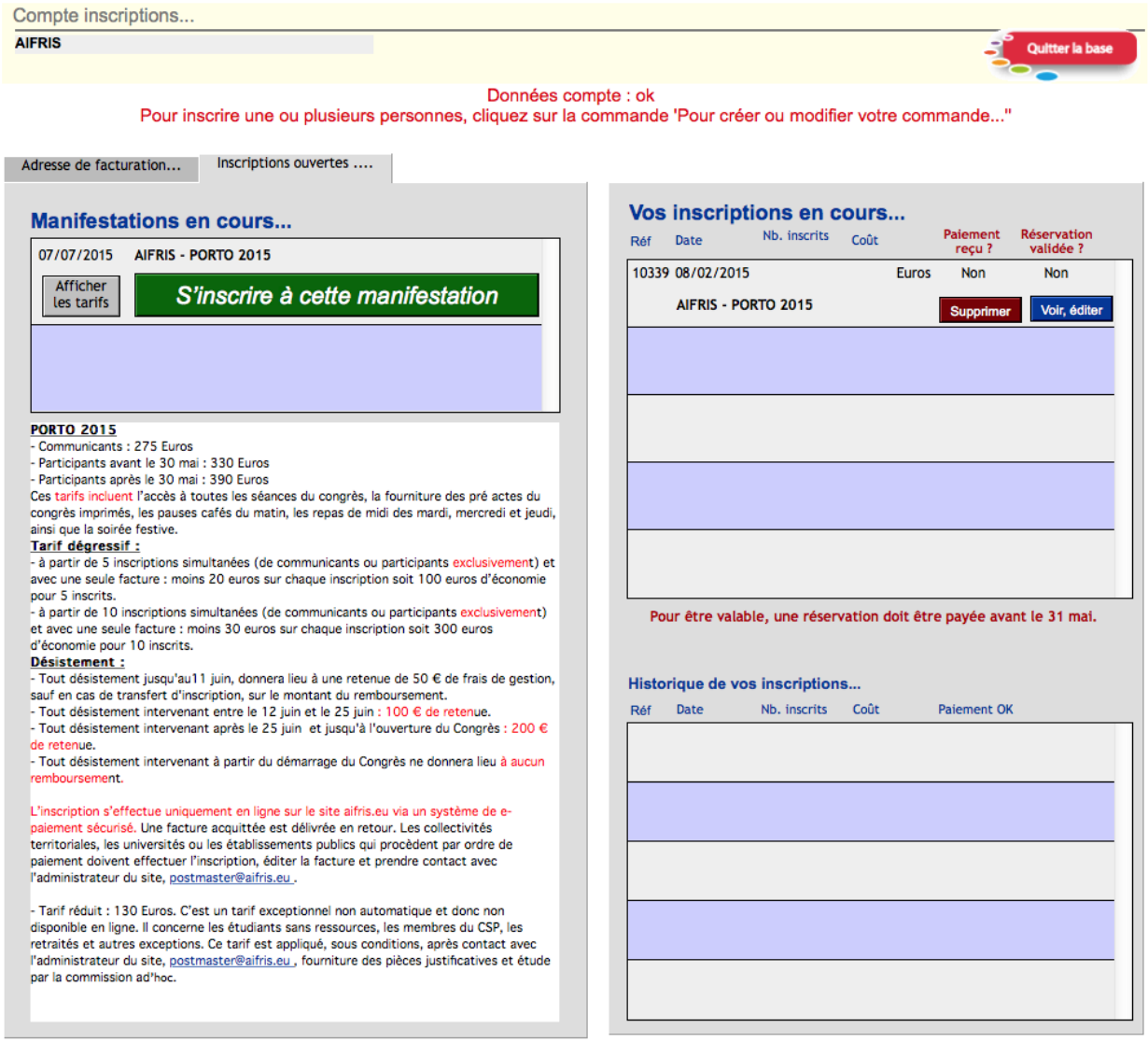
Mais vous devrez surtout renseigner **les éléments permettant la réalisation de la facture avec le nom de l'organisme et l'adresse qui figureront sur l'en-tête de facture,** tels que vous souhaitez la voir **figurer sur la facture** qui vous sera adressée à l'issue du paiement

En cas d'inscription **à titre personnel**, indiquez l'adresse que vous souhaitez voir figurer sur la facture.

Attention !! Vous ne pourrez plus modifier vous-mêmes ces données, *vous devrez passer par le gestionnaire de la base (postmaster@aifris.eu).*

2. Inscrire une ou des personnes

Une fois renseignés le login et le mode passe, on arrive sur l'écran des inscriptions.


Compte inscriptions...
AIFRIS
Quitter la base
Données compte : ok
Pour inscrire une ou plusieurs personnes, cliquez sur la commande 'Pour créer ou modifier votre commande..."
Adresse de facturation...
Inscriptions ouvertes ....
Manifestations en cours...
07/07/2015 AIFRIS - PORTO 2015
Afficher les tarifs
S'inscrire à cette manifestation
PORTO 2015
- Communicants : 275 Euros
- Participants avant le 30 mai : 330 Euros
- Participants après le 30 mai : 390 Euros
Ces tarifs incluent l'accès à toutes les séances du congrès, la fourniture des pré actes du congrès imprimés, les pauses cafés du matin, les repas de midi des mardi, mercredi et jeudi, ainsi que la soirée festive.
Tarif dégressif :
- à partir de 5 inscriptions simultanées (de communicants ou participants exclusivement) et avec une seule facture : moins 20 euros sur chaque inscription soit 100 euros d'économie pour 5 inscrits.
- à partir de 10 inscriptions simultanées (de communicants ou participants exclusivement) et avec une seule facture : moins 30 euros sur chaque inscription soit 300 euros d'économie pour 10 inscrits.
Désistement :
- Tout désistement jusqu'au11 juin, donnera lieu à une retenue de 50 € de frais de gestion, sauf en cas de transfert d'inscription, sur le montant du remboursement.
- Tout désistement intervenant entre le 12 juin et le 25 juin : 100 € de retenue.
- Tout désistement intervenant après le 25 juin et jusqu'à l'ouverture du Congrès : 200 € de retenue.
- Tout désistement intervenant à partir du démarrage du Congrès ne donnera lieu à aucun remboursement.
L'inscription s'effectue uniquement en ligne sur le site aifris.eu via un système de e-paiement sécurisé. Une facture acquittée est délivrée en retour. Les collectivités territoriales, les universités ou les établissements publics qui procèdent par ordre de paiement doivent effectuer l'inscription, éditer la facture et prendre contact avec l'administrateur du site, postmaster@aifris.eu .
- Tarif réduit : 130 Euros. C'est un tarif exceptionnel non automatique et donc non disponible en ligne. Il concerne les étudiants sans ressources, les membres du CSP, les retraités et autres exceptions. Ce tarif est appliqué, sous conditions, après contact avec l'administrateur du site, postmaster@aifris.eu , fourniture des pièces justificatives et étude par la commission ad'hoc.
Vos inscriptions en cours...
Réf Date Nb. inscrits Coût Paiement reçu ? Réservation validée ?
10339 08/02/2015 Euros Non Non
AIFRIS - PORTO 2015
Supprimer
Voir, éditer
Pour être valable, une réservation doit être payée avant le 31 mai.
Historique de vos inscriptions...
Réf Date Nb. inscrits Coût Paiement OK

Cet écran est divisé en deux parties : à gauche deux onglets, celui des inscriptions et un autre onglet intitulé « adresse de facturation » ; à droite un récapitulatif et une visualisation des inscriptions en cours ou réalisées.

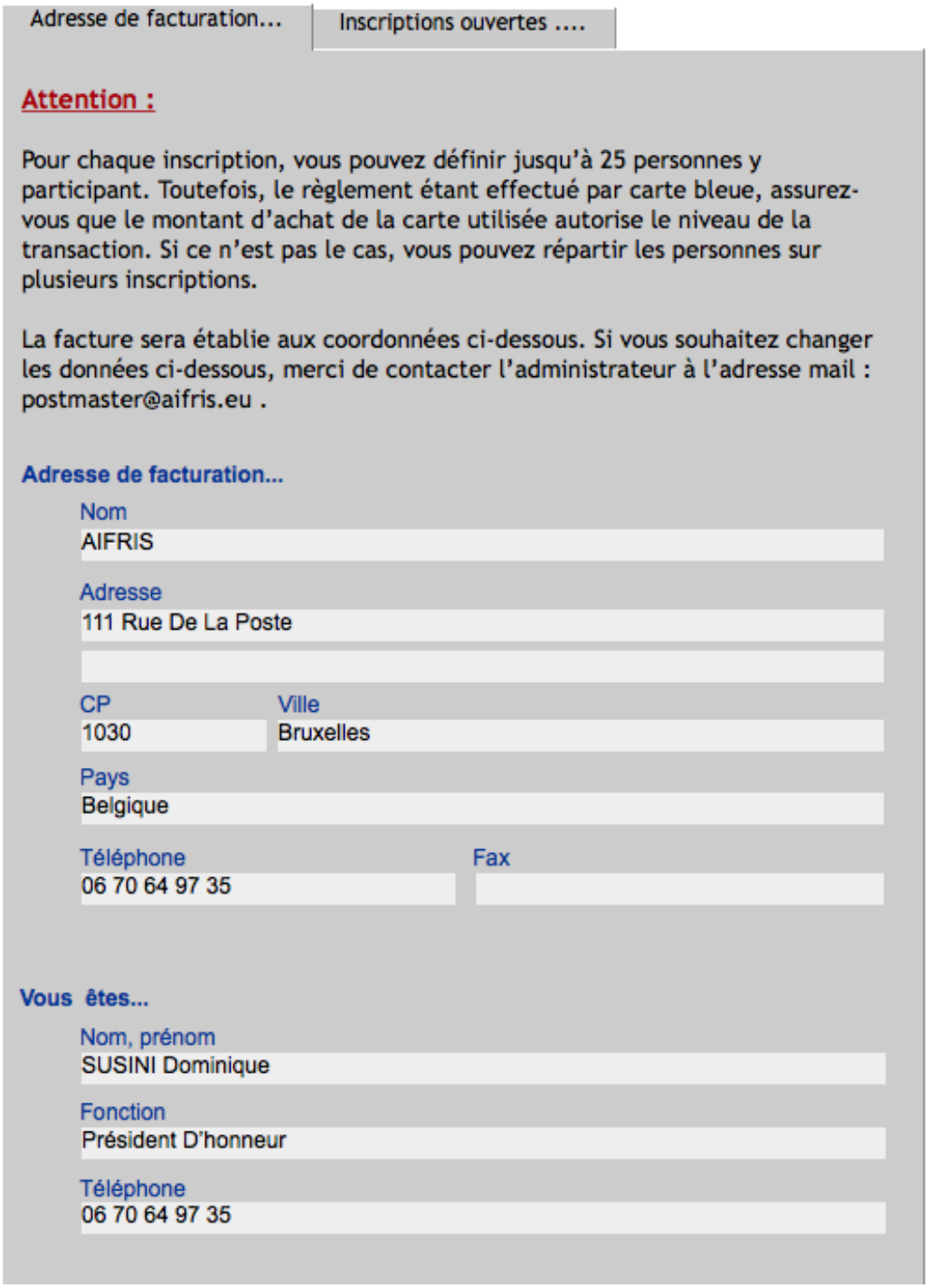
L'onglet inscription (« inscriptions ouvertes ») permet :

- de visualiser les tarifs en cliquant sur le bouton « afficher les tarifs »

- d'inscrire une ou des personnes en cliquant sur le bouton vert « s'inscrire à cette manifestation ».

L'onglet « adresse de facturation » permet de visualiser les données concernant la facturation et la personne qui procède aux inscriptions.

Si vous constatez qu'il y a des erreurs dans ces données, merci de contacter l'administrateur à l'adresse mail suivante : *postmaster@aifris.eu.*


Adresse de facturation...
Inscriptions ouvertes ....
Attention :
Pour chaque inscription, vous pouvez définir jusqu'à 25 personnes y participant. Toutefois, le règlement étant effectué par carte bleue, assurez-vous que le montant d'achat de la carte utilisée autorise le niveau de la transaction. Si ce n'est pas le cas, vous pouvez répartir les personnes sur plusieurs inscriptions.
La facture sera établie aux coordonnées ci-dessous. Si vous souhaitez changer les données ci-dessous, merci de contacter l'administrateur à l'adresse mail : postmaster@aifris.eu .
Adresse de facturation...
Nom
AIFRIS
Adresse
111 Rue De La Poste
CP
1030
Ville
Bruxelles
Pays
Belgique
Téléphone
06 70 64 97 35
Fax
Vous êtes...
Nom, prénom
SUSINI Dominique
Fonction
Président D'honneur
Téléphone
06 70 64 97 35

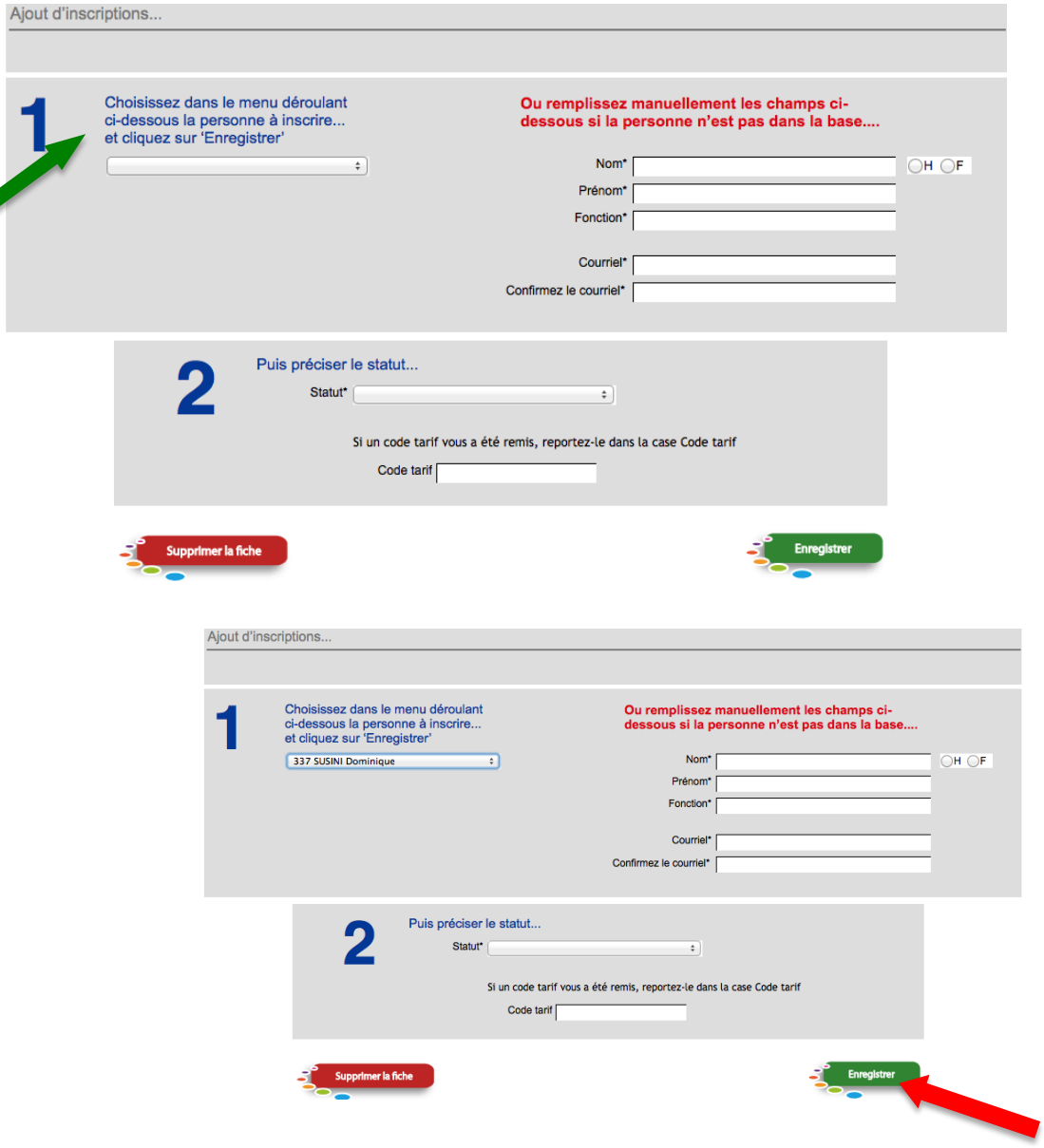
3. Réalisation de l’inscription

Lorsqu'on clique sur ce bouton vert, on obtient l'écran qui va permettre d'inscrire personne par personne

Deux cas de figure peuvent se présenter : soit la personne est déjà référencée dans la base, soit elle ne l'est pas encore.

Personne déjà référencée dans la base
Pour ajouter une personne, la première opération est de chercher si elle est déjà présente dans la base de données, en appuyant sur l’onglet du menu déroulant (flèche verte), dans la partie gauche de l'écran.

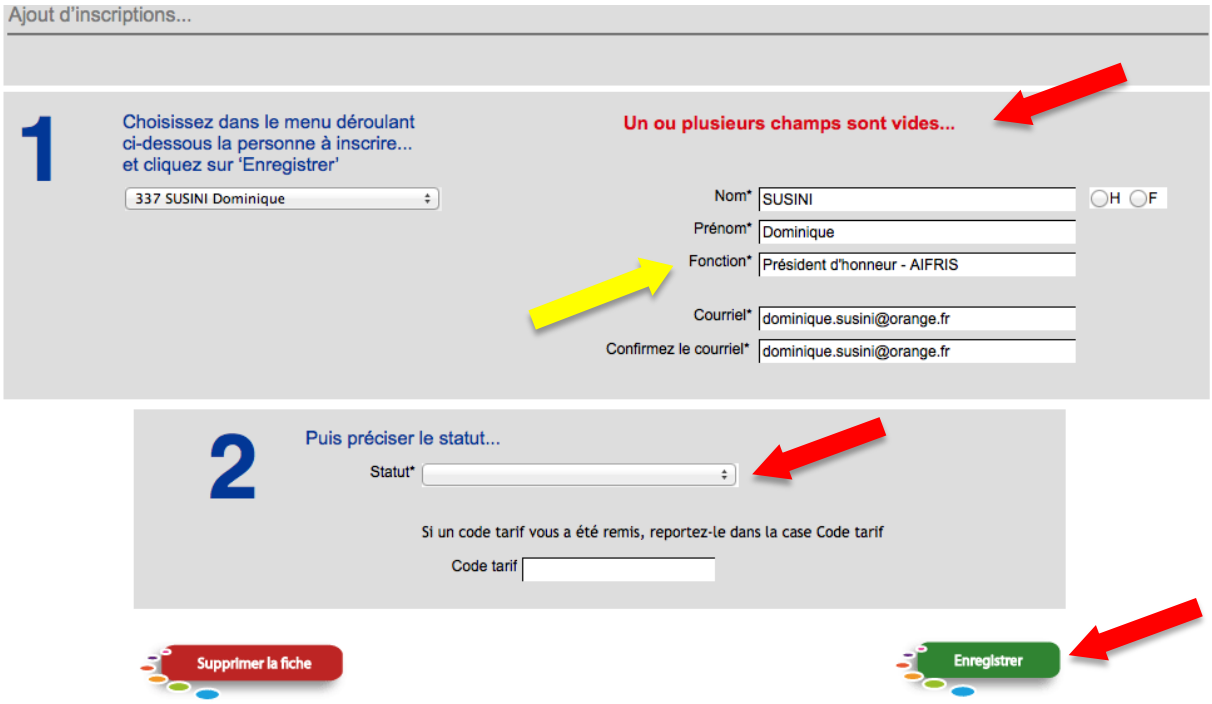
Les noms des personnes sont classés par ordre alphabétique et l’opération est assez rapide, il faut toutefois prendre le temps du chargement complet de la liste du menu déroulant si votre connexion est lente. Si vous avez plusieurs noms à inscrire, ce léger temps d'attente ne sera nécessaire que pour le premier nom.



On clique sur enregistrer

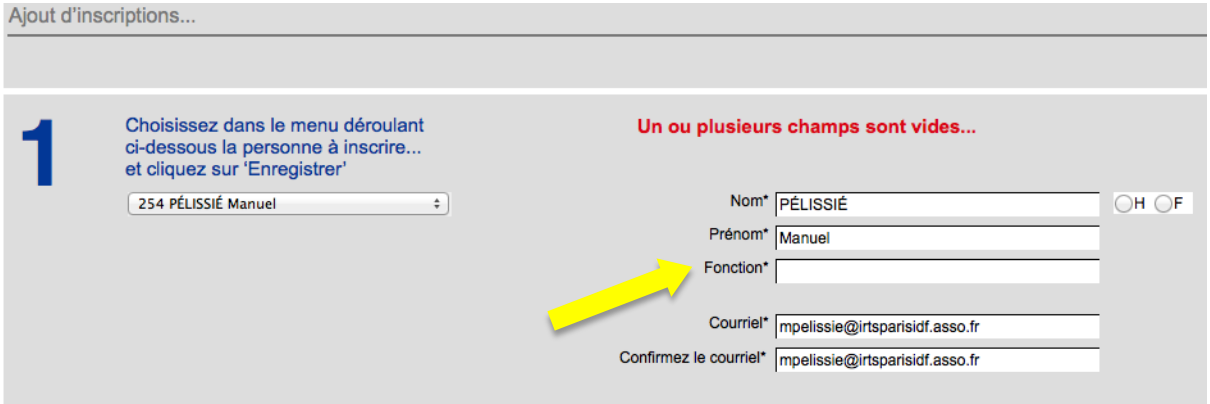
et on constate le remplissage automatique des champs, à l'exclusion du dernier « Statut».

C'est d'ailleurs signalé par le message d'erreur en rouge : **Un ou plusieurs champs sont vides...**



On doit choisir dans ce menu déroulant, le tarif pour la personne : communicant ou participant. Puis on clique sur « Enregistrer ».

Il peut aussi arriver que le champ « fonction » soit vide, il faudra alors le renseigner (flèche jaune)



Précisons qu'il est tout à fait possible de remplir l'étape 1 et l'étape 2 dans la foulée sans passer par le bouton enregistrer

Tous les communicants sont dans le menu déroulant.

En revanche, les participants peuvent y figurer ou non.

Personne non référencée dans la base

Si on n'a pas trouvé la personne, il faudra procéder au remplissage manuel de tous les champs.

On utilise alors la partie droite de l'écran de l'étape 1

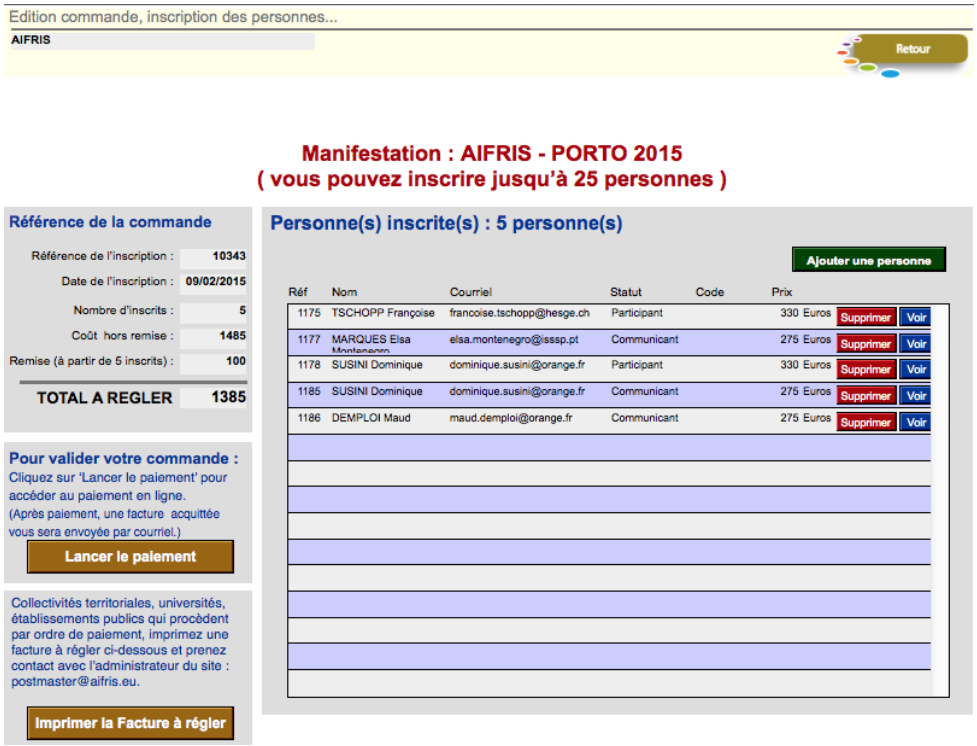
Ajout d'inscriptions...
1
Choisissez dans le menu déroulant ci-dessous la personne à inscrire... et cliquez sur 'Enregistrer'
Ou remplissez manuellement les champs ci-dessous si la personne n'est pas dans la base....
Nom* DEMPLOI
H F
Prénom* Maud
Fonction* Essayste
Courriel* maud.demploi@orange.fr
Confirmez le courriel* maud.demploi@orange.fr
2
Puis préciser le statut...
Statut* Participant
Si un code tarif vous a été remis, reportez-le dans la case Code tarif
Code tarif
Supprimer la fiche
Enregistrer

ATTENTION !!!

*La rubrique « courriel » devra être remplie **avec une grande attention**, car celui-ci nous permettra de prendre contact avec l'inscrit pour toutes les opérations concernant le congrès : inscriptions aux ateliers, envoi des informations, des pré actes électroniques etc.*

On répète cela autant que nécessaire grâce au bouton **Ajouter une personne**

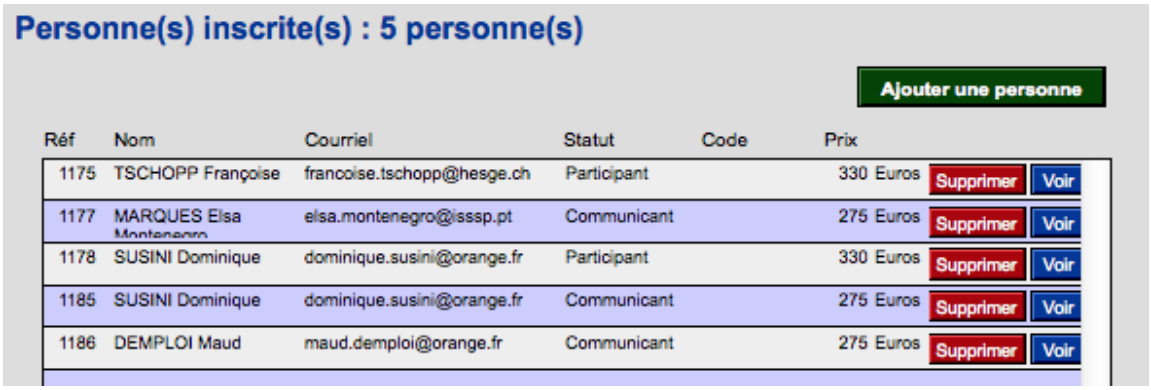
Et on obtient ceci :


Edition commande, inscription des personnes...
AIFRIS
Retour
Manifestation : AIFRIS - PORTO 2015
(vous pouvez inscrire jusqu'à 25 personnes)
Référence de la commande
Référence de l'inscription : 10343
Date de l'inscription : 09/02/2015
Nombre d'inscrits : 5
Coût hors remise : 1485
Remise (à partir de 5 inscrits) : 100
TOTAL A REGLER 1385
Pour valider votre commande :
Cliquez sur 'Lancer le paiement' pour accéder au paiement en ligne.
(Après paiement, une facture acquittée vous sera envoyée par courriel.)
Lancer le paiement
Collectivités territoriales, universités, établissements publics qui procèdent par ordre de paiement, imprimez une facture à régler ci-dessous et prenez contact avec l'administrateur du site : postmaster@aifris.eu.
Imprimer la Facture à régler
Personne(s) inscrite(s) : 5 personne(s)
Ajouter une personne
Réf Nom Courriel Statut Code Prix
1175 TSCHOPP Françoise francoise.tschopp@hesge.ch Participant 330 Euros Supprimer Voir
1177 MARQUES Elsa elsa.montenegro@isssp.pt Communicant 275 Euros Supprimer Voir
1178 SUSINI Dominique dominique.susini@orange.fr Participant 330 Euros Supprimer Voir
1185 SUSINI Dominique dominique.susini@orange.fr Communicant 275 Euros Supprimer Voir
1186 DEMPLOI Maud maud.demploi@orange.fr Communicant 275 Euros Supprimer Voir

On constate que cet écran permet de contrôler l'ensemble des éléments de la facture :

- Le nom des inscrits :
On peut à tout moment vérifier les informations en cliquant sur la touche bleue « voir », les modifier si besoin, y compris le statut.

- La liste des inscrits :
On peut à tout moment, *tant que le paiement n'est pas effectué*, ajouter une personne à cette liste avec la touche verte « ajouter une personne » ou supprimer une personne avec la touche rouge « supprimer »


Personne(s) inscrite(s) : 5 personne(s)
Ajouter une personne
Réf Nom Courriel Statut Code Prix
1175 TSCHOPP Françoise francoise.tschopp@hesge.ch Participant 330 Euros Supprimer Voir
1177 MARQUES Elsa elsa.montenegro@isssp.pt Communicant 275 Euros Supprimer Voir
1178 SUSINI Dominique dominique.susini@orange.fr Participant 330 Euros Supprimer Voir
1185 SUSINI Dominique dominique.susini@orange.fr Communicant 275 Euros Supprimer Voir
1186 DEMPLOI Maud maud.demploi@orange.fr Communicant 275 Euros Supprimer Voir

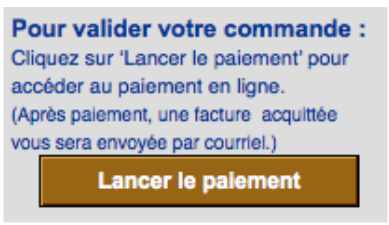
- Les éléments composant la facturation :
le nombre d'inscrits, le coût hors remise, le montant de la remise s'il y a lieu et le total à payer.

Référence de la commande
Référence de l'inscription : 10343
Date de l'inscription : 09/02/2015
Nombre d'inscrits : 5
Coût hors remise : 1485
Remise (à partir de 5 inscrits) : 100
TOTAL A REGLER 1385

Attention !!
Les réductions de groupe ne sont applicables que pour des personnes ***(communicants ou participants)*** *inscrites simultanément sur le même bon de commande. La réduction est calculée automatiquement en fonction du nombre de personnes figurant sur la liste (flèche rouge).*
Vous n'avez surtout pas à intervenir. Si vous avez des questions, contactez l'administrateur du site.

Nous avons vu que cet écran permet de visualiser les commandes et d'en changer tous les éléments, *tant que le paiement n'est pas effectué*.
Mais le corollaire, c'est que tant que le paiement n'est pas effectué, **l'inscription n'est pas validée**.

Il faut donc passer à la dernière étape : lancer le paiement.


Pour valider votre commande :
Cliquez sur 'Lancer le paiement' pour accéder au paiement en ligne.
(Après paiement, une facture acquittée vous sera envoyée par courriel.)
Lancer le paiement

4. Réalisation du paiement

On clique sur « lancer le paiement » et on obtient un lien avec le site de paiement en ligne sécurisé du Crédit Agricole...

ATTENTION !!!!!!!

N'oubliez pas d'imprimer le reçu à la fin du processus

Si vous procédez à l'inscription de plusieurs personnes**, assurez vous auparavant du seuil limite de paiement de votre carte bancaire.**

Si besoin, vous pouvez demander auprès de votre banque, une autorisation temporaire de dépassement qui est accordée rapidement.

Edition commande
Paiement en ligne
AIFRIS
Retour
Mise en relation avec le site de paiement en ligne sécurisé du Crédit Agricole...
N'oubliez pas d'imprimer le reçu à la fin du processus.
E-transactions, la solution de paiement sur internet du Crédit Ag
Paiement de
1385.00 EUR
AIFRIS
Numéro de carte
Date de fin de validité (MM/AA)
Cryptogramme visuel :
3 derniers chiffres au dos de la carte (?)
<< ANNULER
VALIDER >>
Montant indicatif de votre achat en devises. Dernière mise à jour des taux le 09/02/2015
1385.00 EUR 1453.77 CHF 1568.55 USD 186648 JPY 9801.58 CNY 1028.42 GBP 1963.04 CAD
Crédit Agricole
Infos Sécurité

Dès que le paiement sera effectué et que vous aurez reçu le ticket de paiement, vous recevrez par mail une facture acquittée attestant les inscriptions.

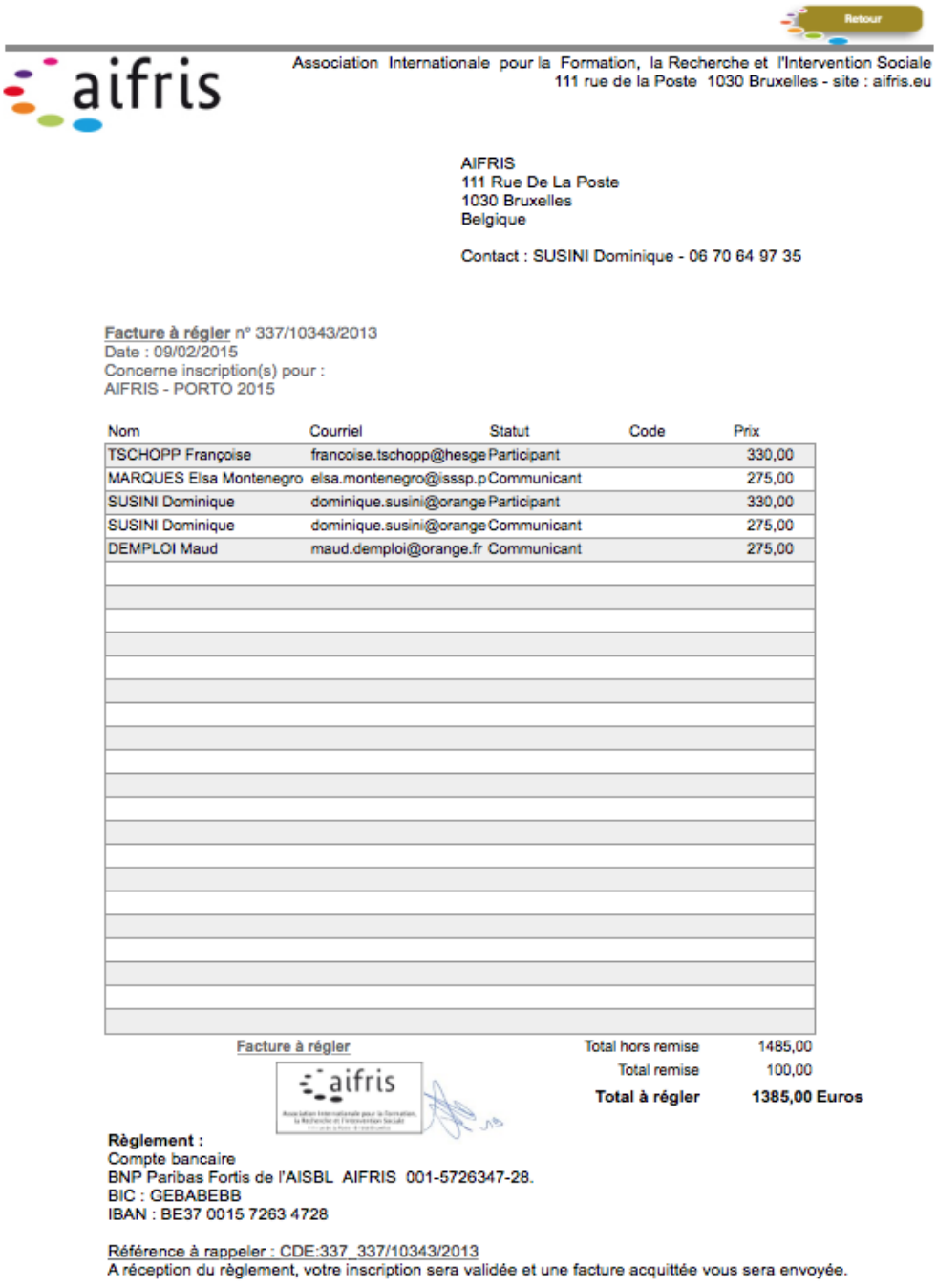
Pour tous renseignements contactez l'administrateur du site : postmaster@aifris.eu

5. Impression d'une facture à acquitter

Les collectivités territoriales, les universités ou les établissements publics qui procèdent par ordre de paiement pour grâce au bouton « imprimer la facture à régler » obtenir une facture permettant d'élaborer l'ordre de paiement grâce notamment aux renseignements bancaires qui figurent sur la facture.

Il faudra dans tous les cas prendre contact avec l'administrateur du site : postmaster@aifris.eu.

Cette disposition pourra être adoptée pour certains organismes ne disposant pas de carte bancaire, **après accord préalable avec l'administrateur du site**.



Retour

aifris

Association Internationale pour la Formation, la Recherche et l'Intervention Sociale
111 rue de la Poste 1030 Bruxelles - site : aifris.eu

AIFRIS
111 Rue De La Poste
1030 Bruxelles
Belgique

Contact : SUSINI Dominique - 06 70 64 97 35

Facture à régler n° 337/10343/2013
Date : 09/02/2015
Concerne inscription(s) pour :
AIFRIS - PORTO 2015

Nom	Courriel	Statut	Code	Prix
TSCHOPP Françoise	francoise.tschopp@hesge	Participant		330,00
MARQUES Elsa Montenegro	elsa.montenegro@isssp.p	Communicant		275,00
SUSINI Dominique	dominique.susini@orange	Participant		330,00
SUSINI Dominique	dominique.susini@orange	Communicant		275,00
DEMPLOI Maud	maud.demploi@orange.fr	Communicant		275,00

Facture à régler

aifris

Total hors remise 1485,00
Total remise 100,00
Total à régler 1385,00 Euros

Règlement :
Compte bancaire
BNP Paribas Fortis de l'AISBL AIFRIS 001-5726347-28.
BIC : GEBABEBB
IBAN : BE37 0015 7263 4728

Référence à rappeler : CDE:337_337/10343/2013
A réception du règlement, votre inscription sera validée et une facture acquittée vous sera envoyée.